



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม โทร. ๐๓๗-๒๑๘๘๑๓

ที่ ปจ ๗๔๕๐๑/-

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครึ่งปีหลัง)


เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผนอัตราากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีหลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.การวางแผน อัตรากำลัง -การสรรหาบุคคลเพื่อ มาบรรจุตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	-เพื่อให้ได้ บุคลากรครบตาม ตำแหน่งที่ กำหนดตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	-ผลการสรรหา ข้าราชการตามวิธีและ หลักเกณฑ์ของ ก.อบต. จ.ปราจีนบุรีกำหนดแล้ว ปรากฏว่ามีผู้แจ้งความ ประสงค์จะโอนย้ายมา บรรจุแต่งตั้งตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ในครึ่ง ปีหลัง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	-เป็นตำแหน่งที่ทุก อปท.ต้องการแต่ ผู้สอบผ่านน้อย -เป็น อบต.ที่มีรายได้ น้อย	-ประกาศทางเว็บไซต์ กลุ่มต่างๆให้ถี่ขึ้น -ขอใช้บัญชีผู้สอบ ผ่านเพื่อบรรจุแต่งตั้ง เป็นข้าราชการ จาก บัญชีกรมส่งเสริมฯ หรือบัญชีของ หน่วยงานอื่นๆ
๒.การพัฒนาบุคลากร	-เพื่อเพิ่มทักษะ การปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรมี ตามสายงาน	-ไม่สามารถจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมตามหลักสูตร หรือการปฏิบัติงาน เฉพาะด้านตามสถาบัน หรือหน่วยอื่นจัด ฝึกอบรม	-ปัญหาการแพร่ ระบาดของโรคติด เชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)	-ส่งเสริมให้อบรมใน ระบบออนไลน์ -สืบค้นหาข้อมูล เพิ่มเติมจาก อินเตอร์เน็ต
๓.การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	-เพื่อให้เกิดความ เป็นธรรมในการ พิจารณาความดี ความชอบ	-ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามแบบที่ กำหนดเป็นไปตาม ระเบียบทุกประการ -คณะกรรมการ กลั่นกรองผลการ ประเมินตามหลักเกณฑ์	-ผลการปฏิบัติงานอยู่ ในเกณฑ์ดีเด่นหลาย รายแต่ติดปัญหา เงื่อนไขการกำหนด โควต้า	-นำเสนอแนวทางการ แก้ไขการกำหนด โควต้าให้เป็นระบบ เปอร์เซ็นต์

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔.การสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างฝ่ายบริหาร กับข้าราชการ	-เพื่อเป็นการสร้าง ขวัญกำลังใจและทุก ฝ่ายพร้อมขับเคลื่อน องค์กรให้ไปสู่ เป้าหมายและ วิสัยทัศน์การพัฒนา	-จัดเลี้ยงอาหารและ จัดหาเค้กเพื่ออวยพร วันคล้ายวันเกิดให้กับ บุคลากรทุกคน	- ด้วยภารกิจงานที่ ต้องออกพื้นที่อาจทำ ให้บางคนไม่สามารถ มาร่วมรับประทานอาหาร อาหารด้วยกันได้	-แจ้งให้ทุกคนทราบ ล่วงหน้า
๕.การส่งเสริม จริยธรรม คุณธรรม และยึดหลักธรรมา ภิบาล	-เพื่อให้บุคลากรของ องค์กรเป็นแบบอย่าง ที่ดีต่อประชาชน	-จัดทำประกาศ ประมวลจริยธรรม ข้าราชการและ ข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณ และทำ ความเข้าใจในทุกครั้งใน การประชุม ประจำเดือน	-ข้าราชการบางคนอาจจะ ยังไม่ปฏิบัติตาม ประกาศได้ทุกข้อ	-แจ้งให้ทุกคนทราบ ทุกครั้งเมื่อมีการ ประชุมว่าข้าราชการ นั้นจะต้องปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ขององค์กร
๖.การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	-เพื่อให้บุคลากรมี คุณภาพชีวิตและมี ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ ทำงานของตนเอง	-จัดสถานที่และ อุปกรณ์สำหรับ รับประทานอาหาร กลางวัน	-พื้นที่คับแคบเมื่อ พนักงานทุกคนมา รับประทานอาหาร พร้อมกัน	-แบ่งสลับเวลาในการ รับประทานอาหาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
.....ผู้รายงาน  
(นายกรกช อุปนันท์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

(  ) ทราบ ( ) ไม่ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายเชาวรินทร์ อินทรปัญญา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

(  ) ทราบ ( ) ไม่ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายเชาวรินทร์ อินทรปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม