



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีประกาศ ลงวันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖(๑) และ (๒) และ ข้อ ๒๗ วรรคหนึ่งแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความใน ข้อ ๔ ข้อ ๒๖(๒) และ ข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวมและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ได้เห็นชอบเป็นแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานรายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายบัญญัติ พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม จัดทำขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนา และ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมด ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐ และเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ และแผนงาน เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ / กิจกรรม รายละเอียดของ กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้ เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการ ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม
อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

บทนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแหมในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม ได้รวบรวมโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินจริงทั้งหมด ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงานของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผนที่ให้ความร่วมมือร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความสุขของประชาชนในท้องถิ่นตำบลนาแหม ต่อไป

(นายบัญญัติ พรหมภักดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ - ๓
การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม	๔
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด.๐๑)	
กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ	
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	๕ - ๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด.๐๒)	
กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ	
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	๗ - ๓๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ และวัสดุสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ	
จัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)	
กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ	
จำนวนครุภัณฑ์ และวัสดุสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๓๔ - ๔๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด.๐๑)	
กรณีกันเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่องหน้ผูกพันไว้ หรือได้	
ก่องหน้ผูกพันไว้แล้ว	
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	๔๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (ผด.๐๒)	
กรณีกันเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่องหน้ผูกพันไว้ หรือได้	
ก่องหน้ผูกพันไว้แล้ว	
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	
*กรณีที่ยังไม่ได้ก่องหน้ผูกพันไว้	๔๔ - ๔๕
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ	
*กรณีก่องหน้ผูกพันไว้	๔๖ - ๔๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แนวคิดในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และการขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

ลักษณะของแผนดำเนินงานประจำปี

๑. ความหมายของแผนการดำเนินงานประจำปี หมายถึง แผนปฏิบัติการที่จะต้องดำเนินการ ในปีงบประมาณ มีโครงการ กิจกรรมที่แน่นอน และระบุระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน

๒. แผนการดำเนินงาน มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้ แผนงาน / โครงการที่บรรจุในเอกสารแผนการดำเนินงานต้องมีความพร้อม ๓ ประการ คือ ประการแรก มีความแน่นอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ ประการที่ ๒ มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบ และรายการทางเทคนิค ประการสุดท้าย มีรายละเอียดในค่าใช้จ่ายของแผนงาน / โครงการ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณของมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ

๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับส่วนราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแคมรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม และโครงการ / กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม และหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแคม ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดเค้าโครง แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

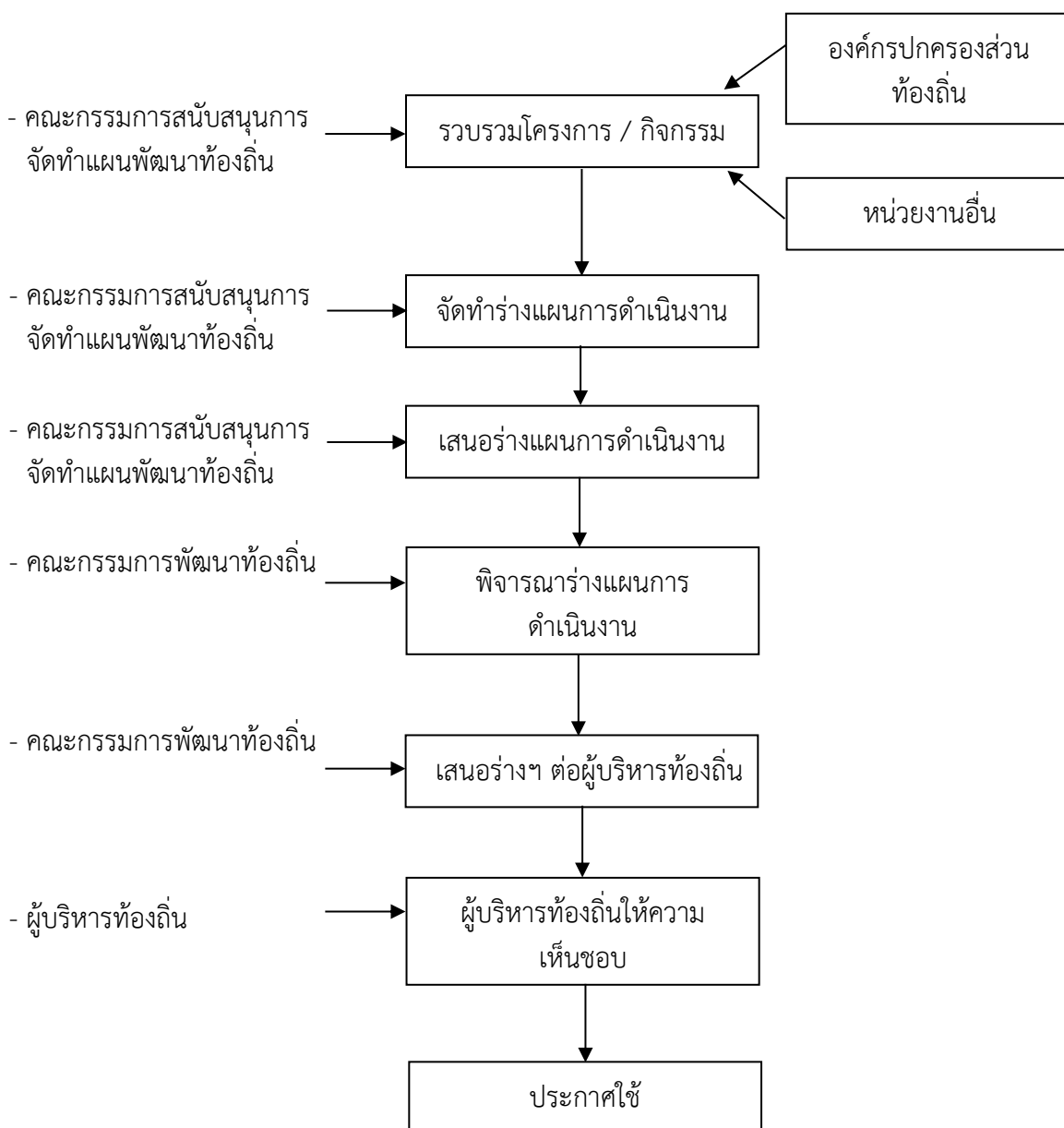
- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(ผด.๐๒/๑)

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,...)

๑.๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวมมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น

๔. ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม

และงบประมาณ (ผด.๐๑)

กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๑

กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕	๒๕.๘๖	๓,๖๒๓,๑๐๐	๒๐.๗๔	กองช่าง
		๒. แผนงานเคหะชุมชน	๑	๑.๗๒	๔๒๑,๐๐๐	๒.๔๑	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพ การรวมกลุ่ม การสร้างเครือข่าย รวมทั้งการส่งเสริมการเกษตรกรรม การลงทุน การตลาด และพาณิชย์กรรม	-	-	-	-	-	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม	มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุข การศึกษา การพัฒนาการกีฬา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย และปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์ และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. แผนงานสาธารณสุข	๗	๑๒.๐๗	๑๖๗,๘๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
		๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๓.๔๕	๔๐,๐๐๐	๐.๒๓	สำนักปลัด
		๓. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๘.๖๒	๑๔๐,๐๐๐	๐.๘๐	สำนักปลัด
		๔. แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๙	๑๕.๕๒	๒,๒๒๓,๕๐๐	๑๒.๗๓	กองการศึกษา ฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	มุ่งสร้างจิตสำนึกเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน	๑. แผนงานการเกษตร	๓	๕.๑๗	๓๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๖.๙๐	๓๕๓๐๐๐	๒.๐๒	สำนักปลัด , กองคลัง
		๒. แผนงานการศึกษา	๓	๕.๑๗	๑,๔๗๐,๐๐๐	๘.๔๑	กอง การศึกษา ฯ
		๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๘.๖๒	๑๐๐,๐๐๐	๐.๕๗	สำนักปลัด
		๔. แผนงานงบกลาง	๔	๖.๙๐	๘,๙๐๒,๐๐๐	๕๐.๙๕	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น			๕๘	๑๐๐	๑๗,๔๗๐,๔๐๐	๑๐๐	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแรม อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

แบบ ผด. ๐๒

กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแสง จากบริเวณบ้านนายสุบัน ให้น้อย ถึงบริษัท ฟินิกสยาม ให้น้อย ถึงบริษัท ฟินิกสยาม	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแสง จากบริเวณบ้านนายสุบัน ให้น้อย ถึงบริษัท ฟินิกสยาม (บริษัท ไฮเคลียร์โปรดักส์ จำกัด) (ทางหลวงท้องถิ่น สายเส้นหลักกลาง หมู่บ้านหนองแสง รหัสสายทาง ปจ.ถ ๓๑-๐๘๗) ระยะทางยาว ๒๒๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแรม กำหนด	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองแสง	กองช่าง														

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)
กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด. ๐๒

๑.๓ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านท่าอุดม เส้นทางบ้านนายสมควร ทองศรีกำ ถึงบ้านนางประนอม เดชนะ	ดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านท่าอุดม เส้นทางบ้านนายสมควร ทองศรีกำ ถึงบ้านนางประนอม เดชนะ ระยะทางยาว ๕๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวม กำหนด	๑๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านท่าอุดม	กองช่าง														
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๔ บ้านโนนมะง่อง เส้นทางจากบ้านบุญธรรม สิงห์สอน ถึงบ้านนายสัมพันธ์ ฉิมฉลาด	ดำเนินการก่อสร้างถนนลูกรัง เส้นทางจากบ้านนางบุญธรรม สิงห์สอน ถึงบ้านนายสัมพันธ์ ฉิมฉลาด ระยะทางยาว ๒๘๐ เมตร กว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวม กำหนด	๒๐๕,๕๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโนนมะง่อง	กองช่าง														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผ.ด. ๐๒

๑.๓ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘ บ้านตลิ่งชัน เส้นบริเวณหน้าบ้านนายเกรียงศักดิ์ พูลสวัสดิ์	ดำเนินการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๘ บ้านตลิ่งชัน เส้นบริเวณหน้าบ้านนายเกรียงศักดิ์ พูลสวัสดิ์ ระยะทางยาว ๒๐๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ ๑ บต.นาแหม กำหนด	๙๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านตลิ่งชัน	กองช่าง														
๑๓	โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นหน้าบ้านนางทองผิมน จันทร์เพ็ญ ไปหมู่ที่ ๑ บ้านหนองเอี่ยน	ดำเนินการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นหน้าบ้านนางทองผิมน จันทร์เพ็ญ ไปหมู่ที่ ๑ บ้านหนองเอี่ยน (ทางหลวงท้องถิ่น สายเส้นหลักกลาง หมู่บ้าน รหัสสายทาง ปจ.ถ ๓๑-๐๑๐) ระยะทางยาว ๑๐๗ เมตร กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หน้าไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๗ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย โครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ ๑ บต.นาแหม กำหนด	๖๑,๗๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านวังห้าง	กองช่าง														

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผ.ด. ๐๒

๑.๓ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านวังห้ำง เส้นหมู่ที่ ๒ บ้านวังห้ำง ไปหมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา	ดำเนินการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านวังห้ำง เส้นหมู่ที่ ๒ บ้านวังห้ำง ไปหมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา (ทางหลวงท้องถิ่นสายเส้นหลักกลางหมู่บ้าน รหัสสายทาง ปจ.ถ๓๑-๐๑๐) ระยะทางยาว ๑๕๐ เมตร กว้าง ๕ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวม กำหนด	๔๙๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านวังห้ำง	กองช่าง													
๑๕	โครงการก่อสร้างหอดังประปา รูปทรงแชมเปญ พร้อมติดตั้งกรองน้ำประปา หมู่ที่ ๖ บ้านนาแวม	ดำเนินการโครงการก่อสร้างหอดังประปา รูปทรงแชมเปญ ความจุ ๒๐ ลูกบาศก์เมตร สูง ๒๐ เมตร และติดตั้งกรองน้ำประปา (บาดาล) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวม กำหนด	๔๙๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านนาแวม	กองช่าง													
รวม...๑๕...โครงการ			๙๙๑,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผ.ด. ๐๒

๑.๓ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนเกาะลอบ บริเวณศาลาอเนกประสงค์	ดำเนินโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก มีพื้นที่ทั้งหมด ๗๕๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ ๑๒๓.๑๒๓ กำหนด	๔๒๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนเกาะลอบ	กองช่าง														
รวม...๑...โครงการ			๔๒๑,๐๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แบบ ผด. ๐๒

๓.๑ กลยุทธ์ มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุขการศึกษา การพัฒนาการกีฬา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	ดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมวในตำบลนาแก	๕๒,๘๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลนาแก	สำนักปลัด														
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	ดำเนินโครงการรณรงค์และควบคุมโรคไข้เลือดออกตำบลนาแก โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ทรายอะเบท สารพ่นหมอกควัน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลนาแก	สำนักปลัด														
๓	โครงการรณรงค์ร่วมใจคัดแยกขยะในครัวเรือน	ดำเนินโครงการรณรงค์ร่วมใจคัดแยกขยะในครัวเรือน ประชาสัมพันธ์การให้ความรู้ การจัดนิทรรศการหรือกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการคัดแยกขยะ	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลนาแก	สำนักปลัด														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แบบ ผด. ๐๒

๓.๑ กลยุทธ์ มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุขการศึกษา การพัฒนาการศึกษา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	โครงการอบรมการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ	ดำเนินโครงการอบรมการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่ออบรมเพิ่มศักยภาพให้แก่ อสม. และผู้นำหมู่บ้านตำบลนาแหม	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๑ ตำบลนาแหม	สำนักปลัด														
รวม...๗...โครงการ			๑๖๗,๘๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แบบ ผด. ๐๒

๓.๒ กลยุทธ์ มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุขการศึกษา การพัฒนาการกีฬา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดยาเสพติด	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดยาเสพติด เช่น ค่าใช้เกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด															
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ เช่น ค่าใช้เกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด															
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่นผู้ ค่าใช้เกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แบบ ผด. ๐๒

๓.๒ กลยุทธ์ มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุขการศึกษา การพัฒนาการกีฬา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๖) แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ เช่น ค่าวัสดุ การจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าน้ำ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าอื่น ๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาแหม	กองการศึกษาฯ				↔									
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสถานศึกษา (รายหัว)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน , ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม จำนวน ๓ แห่ง	๑๐๐,๐๐๐	ศพด.รร.วัดศรีสวัสดิ์ ศพด.รร.บ้านหนองมันปลา ศพด.รร.บ้านท่าอุดม	กองการศึกษาฯ				↔									

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แบบ ผด. ๐๒

๓.๒ กลยุทธ์ มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุขการศึกษา การพัฒนาการกีฬา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๖) แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (รายหัว)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) เช่น วัสดุการศึกษาสื่อการเรียนการสอนและเครื่องเล่นพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัย) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองมันปลา , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดศรีสวัสดิ์และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านท่าอุดม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๒๐,๐๐๐	ศพด.รร.วัดศรีสวัสดิ์ ศพด.รร.บ้านหนองมันปลา ศพด.รร.บ้านท่าอุดม	กองการศึกษาฯ													

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

แบบ ผด. ๐๒

๓.๒ กลยุทธ์ มุ่งยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสังคมสงเคราะห์ การจัดสวัสดิการสาธารณสุขการศึกษา การพัฒนาการกีฬา การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การอนุรักษ์และการฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๖) แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	ดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	๔๐๐,๐๐๐	ศพด.รร.วัดศรีสวัสดิ์ ศพด.รร.บ้านหนองมันปลา ศพด.รร.บ้านท่าอุดม	กองการศึกษาฯ														
๘	โครงการจัดแข่งขันกีฬาตำบลนาแวม	ดำเนินการโครงการจัดแข่งขันกีฬาตำบลนาแวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ -๑๑ ตำบลนาแวม	สำนักปลัด														
๙	โครงการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับประเพณี	ดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับประเพณี เช่น ลอยกระทง ก่อเจดีย์ทราย ปราสาทผึ้ง ฯลฯ และจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด														
รวมโครงการ			๒,๒๒๓,๕๐๐																

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการประชุมสัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้นำชุมชนชนพนักงานและองค์กรต่างๆ ในตำบลนาแวม	ดำเนินการจัดโครงการประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้นำชุมชนชนพนักงานและองค์กรต่างๆ ในตำบลนาแวม เช่น ค่าใช้เกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	สำนักปลัด															
๒	โครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๘,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	สำนักปลัด															
๓	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	ดำเนินการจัดโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๑ ตำบลนาแวม	สำนักปลัด															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการประชุมสัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้นำชุมชนพนักงานและองค์กรต่างๆ ในตำบลนาแวม	ดำเนินการจัดโครงการกิจกรรมให้ความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน เสริมสร้างจิตสำนึก และบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานราชการ บุคลากร การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างของบุคลากร เพื่อให้ถูกต้องตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	กองคลัง													
	รวม...๔...โครงการ		๓๕๓,๐๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๑.๒ กลยุทธ์ มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	ดำเนินการจัดโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงปกติและช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์การลดอุบัติเหตุทางถนน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด													
๒	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	ดำเนินการจัดโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงปกติและช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์การลดอุบัติเหตุทางถนน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด													

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๑.๒ กลยุทธ์ มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข และการป้องกันภัยให้แก่ประชาชนภายในตำบลนาแวม	ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข และการป้องกันภัยให้แก่ประชาชนภายในตำบลนาแวม โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ	๒๕,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด													
๔	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข และการป้องกันภัยให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข และการป้องกันภัยให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าป้ายโครงการ ฯ ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด													
๕	โครงการอบรมซ่อมแผนดับเพลิงให้พนักงานในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดโครงการอบรมซ่อมแผนดับเพลิงให้พนักงานในหน่วยงาน โดยจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๕,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด													
รวม ...๕...โครงการ			๑๐๐,๐๐๐															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองดี

แบบ ผด. ๐๒

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๙) แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมาย ที่กำหนด และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อปท. แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐ บาท อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับ ๗๐๐ บาท อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐ บาท และอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับ ๑,๐๐๐ บาท	๖,๘๗๖,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบลนาแหม	สำนักปลัด														
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการแจ้งขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว โดยคนพิการมีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๕๗) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน	๑,๘๙๖,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบลนาแหม	สำนักปลัด														

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองดี

แบบ ผด. ๐๒

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งพัฒนาบุคลากร ระบบฐานข้อมูล ขั้นตอน/ กระบวนการให้บริการเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๙) แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ดำเนินการจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือ ถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน	๓๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบลนาแหม	สำนักปลัด														
๔	อุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาแหม	ดำเนินการจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณที่ อปท.ได้รับสมทบจาก สปสช.ประจำปี	๑๐๐,๐๐๐	กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม	สำนักปลัด														
รวม.....๔.....โครงการ			๘,๙๐๒,๐๐๐																

ส่วนที่ ๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ และวัสดุ

สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

จำนวนครุภัณฑ์ และวัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
 กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ

แบบ ผด. ๐๒/๑

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
 (๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง	ดำเนินการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง มีที่เท้าแขน ๒ ข้าง และล้อเลื่อนปรับ ระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วนตำบล นาแหม	สำนักปลัด				← →									
๒	โต๊ะทำงาน	ดำเนินการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๑๕๐ x ๘๐ x ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๖,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วนตำบล นาแหม	สำนักปลัด				← →									
๓	ตู้ทำน้ำเย็น	ดำเนินการจัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วนตำบล นาแหม	สำนักปลัด				← →									
๔	ถังต้มน้ำไฟฟ้า	ดำเนินการจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า จำนวน ๑ อัน	๕,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วนตำบล นาแหม	สำนักปลัด				← →									

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒/๑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๔๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	กองคลัง														
	รวม.....๕.....โครงการ		๕๒,๔๐๐																

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒/๑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	๓๔,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				← →									
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				← →									
๓	เครื่องสำรองไฟ	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า UPS ขนาด ๘๐๐ VA(๔๘๐ Watt) จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				← →									
รวม.....๓.....โครงการ			๕๔,๐๐๐															

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. ๐๒/๑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	กองช่าง														
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.นาแวม	กองช่าง														
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	๖,๓๐๐	อบต.นาแวม	กองช่าง														
	รวม.....๓.....โครงการ		๔๓,๘๐๐																

(๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด. ๐๒/๑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				←	→								
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				←	→								
รวม.....๒.....โครงการ			๒๔,๕๐๐															

(๔) แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.นาแวม	กองการศึกษาฯ							←	→					
รวม.....๑.....โครงการ			๗,๕๐๐															

(๕) แผนงานบริหารทั่วไป (กองคลัง)

แบบ ผด. ๐๒/๑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Thank Printer)	๗,๕๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม	กองคลัง														
	รวม.....๑.....โครงการ		๗,๕๐๐																

๓. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

แบบ ผด. ๐๒/๑

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เปลี่ยนไซยนต์ ขนาด ๓.๕ แรงม้า	ดำเนินการจัดซื้อเปลี่ยนไซยนต์ ขนาด ๓.๕ แรงม้า	๕,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				←	→								
	รวม.....๑.....โครงการ		๕,๐๐๐															

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	๕๙,๐๐๐	อบต.นาแวม	สำนักปลัด				←	→								
	รวม.....๑.....โครงการ		๕๙,๐๐๐															

(๓) แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผด. ๐๒/๑

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดซื้อปั๊มเมอร์สสูบน้ำ (Submerse) ขนาด ๑.๕ แรงม้า	จัดซื้อปั๊มเมอร์สสูบน้ำ (Submerse) หรือเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จมใต้น้ำ (Submersible Pump) ขนาด ๑.๕ แรงม้า แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๓ เครื่อง	๖๐,๐๐๐	อบต.นาแวม	กองช่าง													
	รวม.....๑.....โครงการ		๖๐,๐๐๐															

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๑)

กรณีกันเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน
หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพันไว้ หรือได้
ก่องหนี่ผูกพันไว้แล้ว

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

กรณีกั้นเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขโรค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๑๐๐	๑,๒๐๐,๐๒๙	๑๐๐	กองช่าง
รวมทั้งสิ้น			๖	๑๐๐	๑,๒๐๐,๐๒๙	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)

กรณีกันเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพันไว้ หรือได้

ก่องหนี้ผูกพันไว้แล้ว

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
กรณีกักเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่องหนผู้กักเงินไว้ หรือได้ก่องหนผู้กักเงินไว้แล้ว

แบบ ผด. ๐๒

กรณีที่ยังไม่ได้ก่องหนผู้กักเงินไว้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุข และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขตให้ล้ทางถนนลอดใต้สะพานข้ามแม่น้ำแควหนุมาน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเอี่ยน	ดำเนินการโครงการขยายเขตให้ล้ทางถนนลอดใต้สะพานข้ามแม่น้ำแควหนุมาน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเอี่ยน ระยะทางยาว ๑๘๐ เมตร กว้าง ๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวม กำหนด	๑๑๑,๙๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง													

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด. ๐๒

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเอี่ยน บริเวณศูนย์การเรียนรู้บ้านหนองเอี่ยน	ดำเนินการโครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเอี่ยน บริเวณศูนย์การเรียนรู้บ้านหนองเอี่ยน ขนาด Ø ๖ นิ้ว ลึก ๔๓-๑๐๐ เมตร และติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบไฟฟ้าชนิดมอเตอร์จุ่มใต้น้ำ (Submersible Pump) ขนาด ๑.๕ แรงม้าพร้อมอุปกรณ์ควบคุม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวม กำหนด	๒๐๓,๗๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง															
๓	โครงการปรับปรุงดาดคอนกรีต บริเวณ Box Culvers หมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา	ดำเนินการโครงการปรับปรุงดาดคอนกรีต บริเวณ Box Culvers หมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา ซ่อมแซมดินไถผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่พังทลายลง และปรับปรุงไหล่ทางโยการก่อสร้างดาดคอนกรีต ๒ ผังทาง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการฯ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.นาแวมกำหนด	๑๗๑,๘๒๙	หมู่ที่ ๓	กองช่าง															
รวม.....๓.....โครงการ			๔๗๕,๕๒๙																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
กรณีกันเงิน/ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน หรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อกั้นผู้พันไว้ หรือได้ก่อกั้นผู้พันไว้แล้ว

แบบ ผด. ๐๒

กรณีก่อกั้นผู้พันไว้แล้ว

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขโรค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านโนนมะง่อง	ดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านโนนมะง่อง เส้นต่อจากหมู่บ้านไปสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านโนนมะง่อง ระยะทางยาว ๒๖๕ เมตร กว้าง ๓.๔๐ เมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๑ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต. กำหนด	๔๙๓,๖๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโนนมะง่อง	กองช่าง													

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แบบ ผด. ๐๒

๑.๑ กลยุทธ์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค และระบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา	ดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา เส้นบ้านนางทองใบ ถึงบ้านนายสมเกียรติ ค่าจูน ระยะทางยาว ๖๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต. กำหนด	๑๓๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองมันปลา	กองช่าง													
๓	โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนเกาะล่อ	ดำเนินการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ เหตุกรณีน้ำท่วมซ้ำ	๘๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนเกาะล่อ	กองช่าง													
รวม.....๓.....โครงการ			๓๑๙,๐๐๐															

