



คู่มือการชำระ

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน



องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

พัฒนาท้องถิ่นให้มั่นคง

ประชาชนพร้อมใจมาเสียภาษีตามกำหนด



ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องไปกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินจะคำนวณจากค่ารายปี

ค่ารายปี : จำนวนเงินซึ่งทรัพย์สินนั้นสมควรให้เข้าได้ในปีหนึ่งๆ ในกรณีให้เช่า ให้ถือค่าเช่า คือ ค่ารายปี

ทรัพย์สินที่ไม่ต้องเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน



โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ซึ่งปิดไว้ตลอดปี และเจ้าของมิได้อยู่เองหรือให้ผู้อื่นอยู่นอกจากคนเฝ้าในโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ หรือในที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกัน



โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ซึ่งเจ้าของอยู่เองและมิได้ใช้เป็นที่พักอาศัยหรือประกอบการอุตสาหกรรม

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

๑. เจ้าของทรัพย์สิน

๒. เจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างและ เจ้าของที่ดินเป็นคนละเจ้าของเจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีสำหรับทรัพย์สิน นั้นทั้งหมด



ขั้นตอนการชำระภาษี



เจ้าของทรัพย์สินติดต่อขอรับแบบ (ภรด.๒) ณ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม



ให้ผู้รับประเมิน ผู้เช่า หรือผู้ครอบทรัพย์สินกรอกรายการในแบบตามความเป็นจริงและรับรอง ความถูกต้องของข้อความดังกล่าว พร้อมทั้งลงวันที่ เดือน ปี และลงลายมือชื่อของตนกำกับไว้ แล้วส่งคืนยังพนักงานเจ้าหน้าที่



เจ้าของทรัพย์สินมีหน้าที่ยื่นแบบเพื่อแจ้งรายการทรัพย์สิน (แบบภรด.๒)ต่อพนักงานเจ้า หน้าที่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี



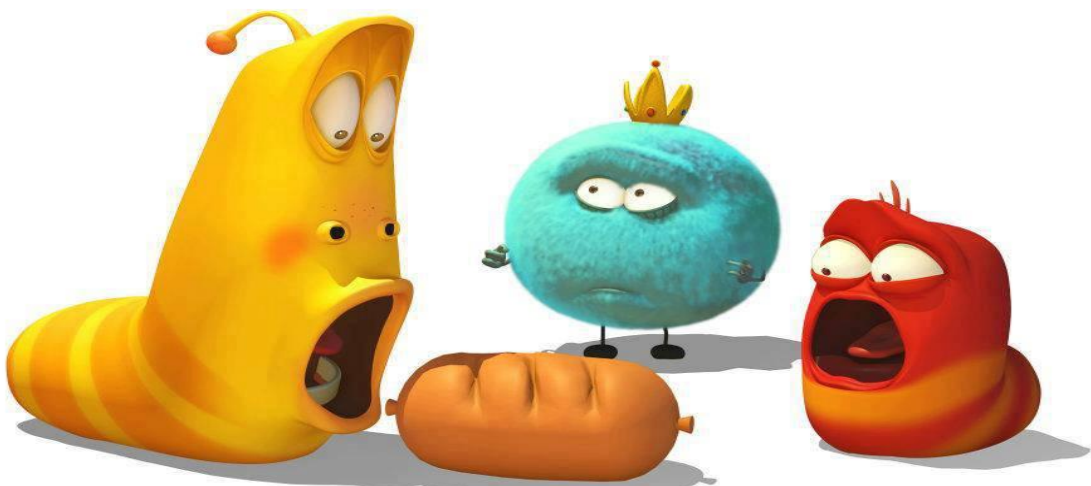
ผู้รับประเมินชำระภาษีปีละครั้งตามค่ารายปีของทรัพย์สินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่ารายปี



พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพิจารณาแบบและกำหนดประเภททรัพย์สิน ประเมินค่ารายปีของทรัพย์สิน และกำหนดค่าภาษีที่ต้องเสีย/มีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษีตามแบบ (ภรด.๘)



กรณีที่ผู้รับประเมินได้รับแจ้งรายการประเมิน (ภรด.๘) แล้วต้องไปชำระภาษีต่อพนักงานเก็บภาษีภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งประเมิน



เงินเพิ่ม

๑. ถ้าชำระไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันพ้นกำหนดให้เพิ่มร้อยละ ๒.๕ ของค่าภาษีที่ค้าง
๒. ถ้าเกิน ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๒ เดือน ให้เพิ่มร้อยละ ๕ ของค่าภาษีที่ค้าง
๓. ถ้าเกิน ๒ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน ให้เพิ่มร้อยละ ๗.๕ ของค่าภาษีที่ค้าง
๔. ถ้าเกิน ๓ เดือน แต่ไม่เกิน ๔ เดือน ให้เพิ่มร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษีที่ค้าง
๕. กรณีค้างชำระเกิน ๔ เดือน ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือ ให้ยึดอายัดหรือขายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้ซึ่งค้างชำระค่าภาษีได้ ตามระเบียบที่กระทรวง-มหาดไทยกำหนด

หลักฐานที่ใช้ประกอบการเสียภาษี

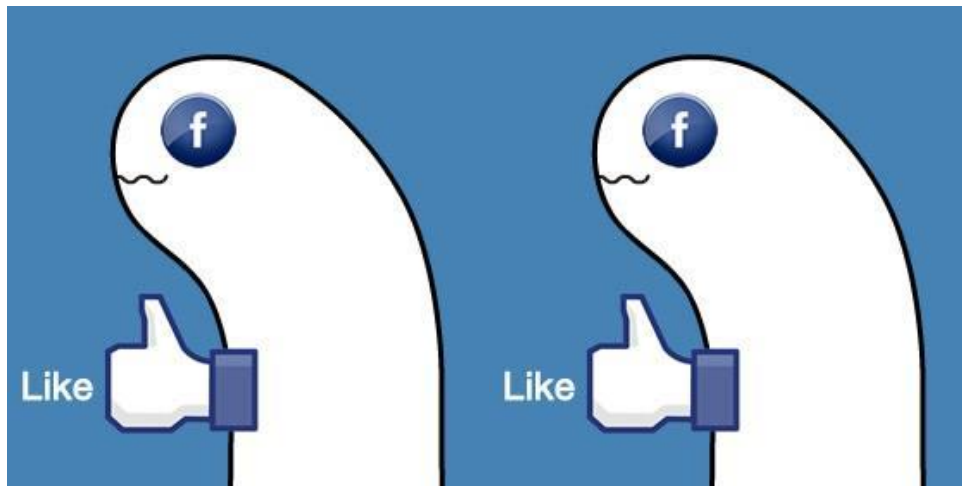
เพื่อความสะดวกในการเสียภาษี นำหลักฐานประกอบการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี (ภ.ร.ด.๒) แทนที่จำเป็นเพียงเพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บที่สะดวกและรวดเร็วดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชน
๒. ทะเบียนพาณิชย์-ทะเบียนการค้า
๓. ใบอนุญาตตั้งหรือประกอบกิจการโรงงาน



บทกำหนดโทษ

๑. ผู้รับประเมินหรือผู้ครองทรัพย์สินที่กรอกรายการในแบบพิมพ์ (ภาค๒) ละเลยไม่ยื่นแบบพิมพ์แสดงข้อความผู้นั้นมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท
๒. ผู้ใดจงใจละเลยไม่ปฏิบัติตามหมายเรียกของพนักงานเจ้าหน้าที่ ไม่แจ้งรายการเพิ่มเติมไม่นำพยานหลักฐานมาแสดง ผู้นั้นมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท
๓. ผู้ใดจงใจยื่นข้อความเท็จหรือให้ถ้อยคำเท็จหรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงผู้นั้นมีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือนหรือปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



ขอขอบคุณทุกท่าน...ที่ช่วยกันเสียภาษีเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแวม

ส่วนการคลัง

โทรศัพท์. 0-3721-8813

โทรสาร. 0-3721-8814

